



Sociaal | Cultureel | Werk
St. Willebrord

SUBSIDIEVERZOEK 2025

ACTIVITEITENVERSLAG & FINANCIËEL JAARVERSLAG 2023



Aanvraagformulier Jaarlijkse Subsidie 2025
Stichting Sociaal Cultureel Werk

INHOUDSOPGAVE:

	Pagina
Aanvraag subsidie 2025	3
Activiteitenverslag 2023	7
Hoofdstuk 1: besluitvorming en uitvoering van het beleid op bestuurlijk niveau:	8
1.1 Bestuur SKW Sint Willebrord.....	9
1.1.1 Samenstelling Bestuur per 31 december 2023	
1.2 Manager Gemeenschapshuis De Lanteern	
1.3 Conciërges (assistent beheerders)	10
1.4 Huishoudelijke dienst	
1.5 Vrijwilligers	
1.6 Stagiaires	
Hoofdstuk 2: Overleg/ samenwerking met derde op bestuurlijk en uitvoerend niveau	11
2.1 Overleg op bestuurlijk niveau	
2.2 Overleg op uitvoerend niveau	
Hoofdstuk 3: Beheer- en exploitatie sociaal culturele accommodatie	13
3.1 Algemeen	
3.2 Beheer commissie	
Hoofdstuk 4: Instellingsgerichte activiteiten in het kader van de basisfunctie	14
4.1 Algemeen	
4.2 Prioriteiten	
Hoofdstuk 5 Voorlichting en informatie	15
5.1 Media	
5.2 Website	
5.3 Social Media	
5.4 Instore schermen	
Hoofdstuk 6: Sponsoring en fondsenwerving	16
6.1 Fondsenwerving	
Hoofdstuk 7: Belanghebbende Gemeenschapshuis De Lanteern	17
Financieel verslag 2023	19

AANVRAAG SUBSIDIE 2025

Aanvraagformulier Jaarlijkse Subsidie 2024 Stichting Sociaal Cultureel Werk

1. Algemene gegevens

Naam organisatie	SKW Sint Willebrord
KvK nummer	41104523
Rechtspersoon	Stichting
Contactpersoon	De heer Martijn Joosten
Telefoonnummer	0165-382345
Adres	Dorpsstraat 119
Postcode en Plaats	4711EG Sint Willebrord
IBAN nummer	NL08RABO0148667155
Ten name van	SKW St. Willebrord
Samenstelling bestuur	
Voorzitter	De heer Bonny de Bruijn
Secretaris	De heer Cees van der Beemd
Penningmeester	Mevrouw Miranda Touz-Heijnen

2. Activiteiten

Geef een korte beschrijving van de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt:
<p>Hoofdactiviteit is het openhouden van Gemeenschapshuis De Lanteern. Dit om alle verenigingen en stichtingen hun activiteiten te laten plaats vinden. Dit gaat om dagelijkse, wekelijkse, maandelijkse en jaarlijkse activiteiten op het gebied van sport, kunst, cultuur, muziek, ontspanning, recreatie, en educatie. Daarnaast is het Gemeenschapshuis De Lanteern ook het ontmoetingscentrum van het dorp en een plek waar maatschappelijke organisaties naar toe komen om hun doelgroepen te ontmoeten.</p> <p>Daarnaast organiseren onze vrijwilligers jaarlijks diverse kinderactiviteiten zoals de maandelijkse disco, Halloween, Carnaval en de Wandel 4-daagse en zijn we de thuisbasis van o.a.. diverse verenigingen, de EHBO, KBO en de carnavalsvereniging.</p>
Zijn er nieuwe activiteiten waar u subsidie voor aanvraagt?
Niet van toepassing voor het aankomende jaar
Zijn er nieuwe ontwikkelingen/ speerpunten waar u aandacht aan wil besteden?
<p>Op dit moment is ons speerpunt om van ons Gemeenschapshuis het culturele hart van het dorp te maken. Er verdwijnen steeds meer horeca gelegenheden en naast eetgelegenheden is de verwachting dat deze in de komende jaren verder gaat afnemen waardoor het steeds moeilijker wordt voor verenigingen om onderdak te vinden.</p> <p>Daarnaast stimuleren wij zo veel mogelijk organisaties voor het opzetten van (ver)nieuwe(nde) activiteiten voor alle doelgroepen in onze samenleving en zijn we druk bezig met het uitbreiden van onze vrijwilligers basis om de openingstijden zo breed</p>

mogelijk te maken. Hier gaan we in 2025 mee door. Daarnaast zijn we druk bezig met een kinderfeestjes programma omdat hier een groot gemis aan is in het dorp en zijn we druk bezig om het dorp meer toeristische te maken o.a. door de geschiedenis van het dorp zichtbaar te maken in het pand en het bieden van diverse fietsroutes waar het dorp deel van uit maakt.

3. Begroting

Zie bijlage 1

4. Ondertekening:

Hierbij verklaart de ondergetekende dat de aanvraag voor jaarlijkse subsidie naar waarheid en zonder voorbehoud is ingevuld.

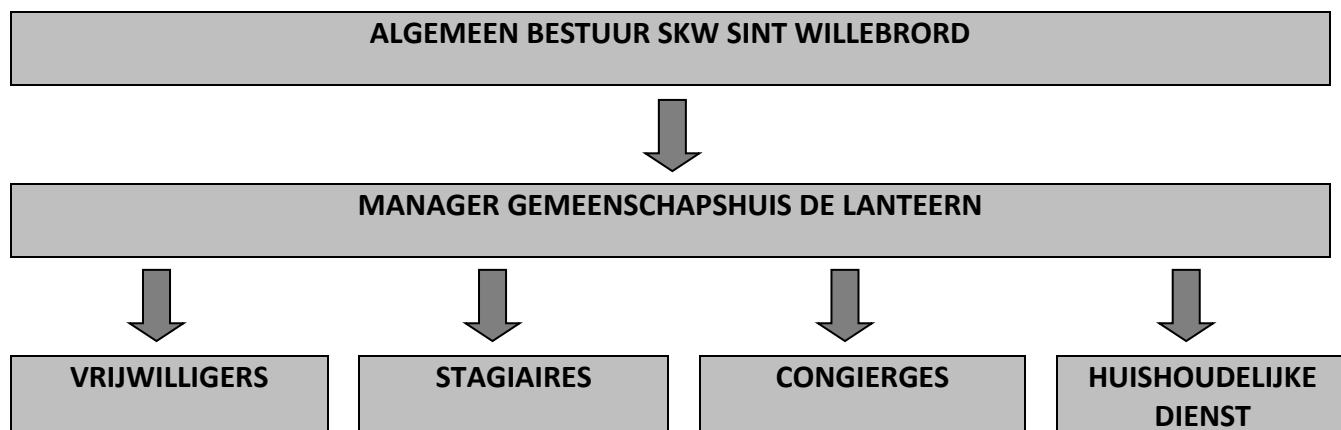
Naam	De heer Martijn Joosten		
Functie	Manager Gemeenschapshuis De Lanteern		
Datum	1 mei 2024	Plaats	Sint Willebrord
Handtekening			

ACTIVITEITENVERSLAG 2023

HOOFDSTUK 1: BESLUITVORMING EN UITVOERING VAN HET BELEID OP BESTUURLIJK NIVEAU:

Sinds 1987 is SKW Sint Willebrord actief in het sociaal cultureel werk in Sint Willebrord. SKW Sint Willebrord is voorgekomen uit de Pastoor Bastiaanse Stichting die gemeente breed zich inzette voor het sociaal cultureel werk en het beheren van de dorpshuizen in de vijf kerkdorpen: Rucphen, Schijf, Sint Willebrord, Sprundel en Zegge. Binnen de Pastoor Bastiaanse Stichting was meer behoefte aan een dorpsgerichte aanpak omdat de vijf kerkdorpen erg van elkaar verschilde. De ervaring en kennis werd meegenomen naar de vijf SKW's (Sociaal Cultureel Werk) die hierdoor ontstonden. SKW Sint Willebrord werkt nu al meer dan 35 jaar zeer succesvol vanuit Gemeenschapshuis De Lanteern tot grote tevredenheid van de Gemeente Rucphen.

SKW Sint Willebrord zet zich in voor alle doelgroepen verdeeld over het kinder-, jeugd- en jongeren-, volwassenen- en seniorenwerk. Er worden in de Lanteern op wekelijkse, maandelijkse en jaarlijkse basisactiviteiten georganiseerd door zowel het SKW, als door de verenigingen in het dorp en omgeving. Voor de activiteiten van SKW Sint Willebrord wordt gekeken naar de behoeftes van de doelgroepen. SKW Sint Willebrord heeft de beschikking over het Gemeenschapshuis De Lanteern die tussen 2009 en 2011 onderhevig was aan een grondige renovatie. Binnen het gemeenschapshuis is een eigen jongerencentrum gevestigd.



AFBEELDING 1: ORGANOGRAM SKW SINT WILLEBRORD 2021

1.1. Algemeen & Dagelijks bestuur = Bestuur SKW Sint Willebrord (Hoofd beheerder)

De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit minimaal 3 en maximaal 5 leden. Drie kwart van deze leden moeten woonachtig zijn in het werkgebied Sint Willebrord. Het bestuur is verantwoordelijk voor het algemeen beleid van de stichting en heeft de zorg voor het nastreven van de doelstelling. Daarnaast is het bestuur bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten m.b.t. investeringen. Het bestuur komt maandelijks bijeen mits de situatie vraagt om extra bijeenkomsten. In de nieuwe statuten van 2022 is ervoor gekozen om niet meer te werken met een algemeen en dagelijks bestuur en spreken wij over “het bestuur”

1.2.1. Samenstelling Bestuur per 31 december 2023:

Naam	Adres	Functie
Dhr. B. de Bruijn	Rugstraat 56, 4711CT Sint Willebrord voorzitter@skw-willebrord.nl – 06-24256362	Voorzitter
Dhr. C. van der Beemd	Dorpsstraat 217, 4711EK Sint Willebrord secretaris@skw-willebrord.nl – 06-57986309	Secretaris
Mevr. M. Touz	Rugstraat 32, 4711 CS Sint Willebrord penningmeester@skw-willebrord.nl – 06-10120013	Penningmeester

1.2. Sociaal Cultureel Werker 3 (0,9fte) = Manager Gemeenschapshuis De Lanteern:

De sociaal cultureel werker (ook wel agoog genoemd) was werkzaam voor SKW Sint Willebrord met een 1 op 1 subsidie van de Gemeente Rucphen. De SCW-er zette zich in voor het verbeteren van het maatschappelijk functioneren van de inwoners van Sint Willebrord door. Echter is er in 2022 met mede weten van de Gemeente Rucphen ervoor gekozen dat de Sociaal Cultureel Werker de rol van Manager van Gemeenschapshuis De Lanteern gaat vertolken. In 2022 is er een zoektocht geweest naar een extern persoon voor deze functie, maar dit had niet het gewenste resultaat. De Sociaal Cultureel Werker die in de corona periode zonder bestuur alle taken heeft uitgevoerd op gebied van bestuur, administratie, beheer, onderhoud en klantencontact is gevraagd om zijn kennis door te zetten in deze nieuwe functie. Gevolg was wel dat de functie van sociaal cultureel werker in Sint Willebrord kwam te vervallen.

De werkzaamheden van de manager bestaan uit:

- Oriënteren, signaleren en contacten leggen
- Verhuur van de ruimtes
- Dienstverlening optimaliseren
- Ondersteuning bestuur SKW Sint Willebrord
- Het leiding en begeleiding geven aan personeel
- Het leiding en begeleiding geven aan bar-vrijwilligers en cliënten van het Werkplein
- Pr-werkzaamheden rondom de activiteiten van SKW Sint Willebrord.
- Fondsenwerving
- Voorbereiding van de administratie
- Alle bank en kas zaken
- Betalingen van de facturen
- Versturen van facturen
- Inkoop
- Uitonderhandelen contracten
- Klein onderhoud plus coördineren groot onderhoud door externe partijen

Naam	In dienst van	Functie
Martijn Joosten	SKW Sint Willebrord sinds 2007 als Sociaal Cultureel Werker en sinds 2022 als manager	Manager Gemeenschapshuis De Lanteern

1.3. Conciërges (assistent beheerders):

Vanuit het WVS wordt er tevens gebruikgemaakt van assistent beheerders die optreden als gastvrouw/heer in de sociaal culturele accommodatie en meewerken aan het uitvoeren van het accommodatiebeleid. Hij of zij is verantwoordelijk voor

het onderhoud en schoonmaken van het gemeenschapshuis en het buitenterrein, het signaleren van gebreken in de onderhoudstoestand en het verhelpen van kleine gebreken. Tevens moet hij of zij inspelen op nieuwe kansen, verlangens en behoeftes van gebruikers. De assistent beheerder draagt zorg voor een zo economisch mogelijk beheer en exploitatie, klaarzetten van ruimtes, inspecteert ruimtes na gebruik en spreekt gebruikers aan bij tekortkomingen. Tot slot informeert hij of zij de hoofdconciërge m.b.t. gebruik en verbruik van de gebruikers.

Naam	In dienst van	Functie
Mevr. M. de Jong	WVS	Conciërge
Mevr. A. Luijx	WVS	Conciërge
Openstaande functie	WVS	Conciërge

1.4. Huishoudelijke dienst

Vanuit het WVS en het re-integratiehuis wordt gebruik gemaakt van medewerkers voor de huishoudelijke dienst. De huishoudelijke dienst draagt zorg voor de schoonmaakwerkzaamheden binnen Gemeenschapshuis De Lanteern en melden huishoudelijke en technische gebreken binnen het gemeenschapshuis. Op dit moment maken wij gebruik

Werkoverleg medewerkers:

In 2023 heeft er maandelijks een werkoverleg plaatsgevonden met het beheers- en huishoudelijk personeel. De onderstaande zaken werden onder meer besproken:

- Besluitenlijsten van het algemeen bestuur;
- Beheerszaken m.b.t. het beheer - en exploitatie van de sociaal-culturele accommodaties;
- Openingstijden sociaal-culturele accommodaties met vakantie planning van het beheers- en huishoudelijk personeel;
- Activiteiten en financiën van de personeelsvereniging;
- Personeel- en organisatiebeleid van de instelling;
- Bezuinigingen Gemeenschapshuis de Lanteern.

1.5. Vrijwilligers

SKW Sint Willebrord maakt gebruik van vrijwilligers op twee vlakken: organisatie en uitvoering van activiteiten binnen het kinder-, jeugd, en jongerenwerk en van buffetwerkzaamheden. Voor de tweede categorie wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid om deze vrijwilligers een vrijwilligersvergoeding van maximaal € 2100,00 per jaar te geven. Voor meer informatie m.b.t. de inhoud van het vrijwilligerswerk verwijzen we graag naar het vrijwilligersbeleid 2018-2019. In 2023 hadden we in totaal 21 vrijwilligers ter beschikking.

1.6. Stagiaires:

SKW Sint Willebrord maakt gebruik van stagiaires voor het organiseren en uitvoeren van activiteiten binnen het kinder-, jeugd- en jongerenwerk. Dit onder begeleiding van de Sociaal Cultureel Werker. Er zijn uiterlijk 2 stagiaires per periode inzetbaar binnen de stichting. Voor meer informatie m.b.t. de inhoud van de stageplaatsen verwijzen we graag naar het stage beleid 2011-2012. In 2023 hebben we geen aanvragen voor stages binnen gekregen.

HOOFDSTUK 2: OVERLEG SAMENWERKINGSPARTNERS OP BESTUURLIJK EN UITVOEREND NIVEAU:

Jaarlijks heeft de instelling op zowel bestuurlijk als op uitvoerend niveau, zowel mondeling als schriftelijk, overleg met samenwerkingspartners zoals de Gemeente Rucphen, overige SKW's, WVS, etc. Deze partners zijn voor SKW Sint Willebrord van belang voor het uitvoeren van het sociaal cultureel werk en het beheren van Gemeenschapshuis De Lanteern. In dit hoofdstuk staat een opsomming van de diverse overleggen per niveau uitgewerkt.

2.1. Overleg op bestuurlijk niveau:

Naam	Activiteiten
Gemeente Rucphen	<ul style="list-style-type: none"> • Activiteiten-/ financieel verslag afgelopen kalender jaar • Definitief vaststellen subsidie afgelopen kalender jaar • Aanvraag subsidie (openstelling, agoog & activiteiten) komende jaar • Aanvraag vergunningen sociaal culturele activiteiten • Aanvraag subsidies die buiten vaste subsidies staan zoals 4 mei viering • Verantwoording subsidies die buiten vaste subsidies staan zoals 4 mei viering • Gang van zaken
Overige SKW's	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurlijk overleg • Bezuinigingen 2023
WVS	<ul style="list-style-type: none"> • Contractbespreking komende kalender jaar • Popgesprekken (i.s.m. WVS) met werknemers

2.1. Overleg op uitvoerend niveau:

Naam	Activiteit	Manager	Bestuur
Bureau Jeugdzorg	<ul style="list-style-type: none"> • Invulling werkstraffen binnen gemeenschapshuis 		X
Gemeente Rucphen	<ul style="list-style-type: none"> • Aanvraag ontheffingen gebruik gemeenschapshuis • Onderhoud gemeenschapshuis • Onderhoud jongerencentrum • Overleg Jeugd & Veiligheid 	X X X	X X
Overige SKW's	<ul style="list-style-type: none"> • Werkersoverleg (SCW) • Cursuswerkoverleg (SCW) 	X	X
Overige partners	<ul style="list-style-type: none"> • Projecten GGD zoals Super Chefs/ Happy Drinks (SCW) • Voorlichtingsprojecten Novadic-Kentron 	X X	
Werkplein	<ul style="list-style-type: none"> • Invulling leer/werk plekken huishoudelijke dienst • Invulling leer/werk plekken sociaal cultureel werk • Projecten onderhoud gemeenschapshuis • Project klaarzetten activiteitenruimte Jongerencentrum 	X X X X	
Vitalis College	<ul style="list-style-type: none"> • Stageplaatsen • Voortgang stage 	X X	

WVS	<ul style="list-style-type: none"> • Invulling leer/werk plekken • Invulling ziekte uren 	<p>X</p> <p>X</p>	
Basisscholen	<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking • Losse projecten 	<p>X</p> <p>X</p>	
SC De Heikneuters	<ul style="list-style-type: none"> • Kinder- en Jeugd carnaval 	<p>X</p>	

HOOFDSTUK 3: BEHEER- EN EXPLOITATIE SOCIAAL CULTURELE ACCOMMODATIE:

3.1. Algemeen:

Het beheer en exploitatie van de sociaal-culturele accommodaties stond dit jaar voornamelijk in het teken van:

Activiteit	Extra prioriteit
Optimaal gebruik maken van ruimtes en personeel van Gemeenschapshuis De Lanteern.	X
Inventariserende en administratieve werkzaamheden.	
Onderhandelingen WVS m.b.t. detachering van WVS-medewerkers.	X
Invulling wekelijkse dienstrooster voor de medewerkers.	X
Begeleiding van het beheers - en huishoudelijk personeel bij uitvoering van specifiek onderhoud - en speciale buffetwerkzaamheden.	X
Uitvoering en toezicht houden op voedselveiligheidsplan conform de Hygiënecode van de Horeca i.s.m. Keuringsdienst van Waren.	
Begeleiding van cliënten in het kader van Sociale Activering re-integratiehuis.	
Vorbereiden en uitvoering bezettingsformulier/ agenda Gemeenschapshuis De Lanteern.	
Toezicht op naleving op uitvoering tabakswet per 1 januari 2004.	
Onderhoud gemeenschapshuis De Lanteern/ Jongeren centrum Ut Honk.	X
Volgen en deelnemen aan overleg met betrekking tot toekomst betreffende beheer – en exploitatie sociaal – culturele accommodaties.	X

Naar de opvatting van de instelling is klantvriendelijk en klantgericht werken een eerste voorwaarde om te komen tot een gezonde financiële exploitatie en beheer van de sociaal culturele accommodaties. Deze werkwijze sluit ook uitstekend aan op de doelstelling om gebruikers zoveel mogelijk bij het beheer en exploitatie van de accommodaties te betrekken. Hierdoor hanteert het SKW Sint Willebrord een “open-deur beleid” met de hoofd-conciërge voor gebruikers van het gemeenschapshuis als belangrijk instrument voor zowel de instelling als de gebruiker om beheerszaken, als inzet beheerspersoneel en de overige gewenste dienstverlening tijdig op elkaar af te kunnen stemmen.

HOOFDSTUK 4: INSTELLINGSGERICHTE ACTIVITEITEN IN HET KADER VAN DE BASISFUNCTIE:

4.1. Algemeen:

De hoofdtaak van SKW Sint Willebrord/ Gemeenschapshuis de Lanteern is vanaf 2022 het faciliteren van mogelijkheden tot het komen van activiteiten. Naast de verenigingen die gebruik maken van het gemeenschapshuis voor hun activiteiten richt ook SKW Sint Willebrord zich op het ontwikkelen, coördineren en uitvoeren van activiteiten. Deze taak ligt voor het kinder- en jeugdwerk vooral bij de vrijwilligers. Activiteiten moeten voldoen aan de volgende voorwaarde:

- Bieden een meerwaarde aan het bestaande activiteitenaanbod van Sint Willebrord,
- Worden niet georganiseerd of kunnen niet ondergebracht worden bij de bestaande verenigingen omdat:
 - Het niet aansluit bij hun programma
 - Door het missen van organisatorische kennis/ capaciteit
- Worden tijdelijk ondergebracht bij SKW Sint Willebrord om het voortbestaan veilig te stellen voor de toekomst in het belang van Sint Willebrord tot er een betere oplossing is gevonden.

4.2. Prioriteiten:

Bij de uitvoering van de werkzaamheden en projecten werd prioriteit gegeven aan:

- Aanbieden van werkplekken voor vrijwilligers
- Aanbieden van werkervaringsprojecten in het kader van sociale vernieuwing en activering
- Aanbieden van stageplekken aan scholieren van SCW-opleidingen
- Het ontwikkelen van (re-) creatieve activiteiten voor kinder- en jeugdwerk
- In stand houden van (re-) creatieve activiteiten voor alle leeftijden

In dit verslag worden de SKW-activiteiten als volgt onderverdeeld:

- Kinderwerk, - jeugd- en jongerenwerk (4 t/m 18 jaar)
- Volwassenwerk
- Seniorenwerk

Dit jaar is er extra prioriteit gegeven aan het stimuleren van vrijwilligers voor het oppakken van de organisatorische taak van de bestaande activiteiten zodat ze behouden zouden blijven voor het dorp en dat het kwalitatief activiteitenprogramma van het Gemeenschapshuis De Lanteern behouden zou blijven. Tevens is ervoor gekozen om aan de andere kant het cursuswerk een lage prioriteit te geven. SKW Sint Willebrord heeft voor het komende jaar ook geen intentie deze verder te ontwikkelen en ziet het de taak van het SKW om aanvragen te koppelen met de bestaande mogelijkheden bij SKW Sprundel en SKW Rucphen waar het cursuswerk een hogere prioriteit heeft.

HOOFDSTUK 5: VOORLICHTING EN INFORMATIE

Sinds jaren voert de instelling 'n gericht Publiciteitsbeleid richting bevolking, om voorlichting en informatie te verstrekken over beleid, activiteiten, projecten en mogelijke activiteiten. Op dit moment maken we daarvoor gebruik van (free)media, een websites en social media. Daarnaast hebben we een “instore” schermen systeem in de corridor en foyer van het gemeenschapshuis.

5.1. Media

Medium	Dagblad	Weekblad	Radio	TV	Internet
BNDeStem	X				X
Rucphense Bode		X			X
TV Krant				X	
Omroep Brabant			X	X	X
Rucphen FM			X		

5.2. Website

SKW Sint Willebrord bezit op dit moment 2 websites die veel worden bezocht:

- **www.skw-willebrord.nl:** Bezoekers kunnen hier zowel algemene informatie als specifieke informatie vinden over de instelling en haar activiteiten.

5.3. Social Media

Soort	Naam	Doel	Bezoekers
Instagram	Skw.sintwillebrord	Blog m.b.t. activiteiten rondom SKW Sint Willebrord (gelinkt met facebook)	171 volgers
Facebook	www.facebook.com/skwstwillebrord	Pagina met informatie rondom SKW Sint Willebrord en berichten van de activiteiten.	1779 likes
	www.facebook.com/youngbeatzforkids	Pagina rondom Youngbeatz for Kids	429 likes

Door de aanhoudende, veelal anonieme haatdragende en ronduit racistische uitingen die op X worden gedaan hebben ons besloten om te stoppen met het gebruik van dit platform omdat wij van mening zijn dat we anders meewerken aan een platform overeind te houden die zelf onvoldoende doet om het bovenstaande te voorkomen.

HOOFSTUK 6: SPONSORING EN FONDSENWERVING.

Om financiële mogelijkheden te vergroten werkt SKW Sint Willebrord met sponsoring en fondsenwerving. Hiervoor bieden wij als instelling een tegenprestatie in de vorm van een vermelding op ons instore schermen systeem en op onze eigen website. Naast de sponsoren van SKW Sint Willebrord hebben we enkele sponsoren van de Willebrordse Wandel 4-daagse die worden vermeld in het wandelboekje. Voor een goed evenwicht met de lokale middenstand proberen we het zoeken naar sponsoren te beperken tot deze twee activiteiten.

6.1. Fondsenwerving

Ieder fonds heeft zijn eigen spelregels rondom het aanvragen van een bijdrage in de kosten van een idee. SKW Sint Willebrord zoekt vooral naar fondsen en mogelijkheden om het gemeenschapshuis en de activiteiten op een hoger niveau te trekken in het voordeel van de deelnemers en bezoekers. Om deze aanvragen aantrekkelijk te maken voor de verstrekkers van deze financiële middelen hebben we een ANBI status (zie www.anbi.nl). Dit heeft voor dit jaar geen resultaat opgeleverd. Volgend jaar zijn we wel van plan om fondsen te werven voor het vernieuwen van de inventaris van het jongerencentrum en voor de aanschaf van nieuwe tafels en stoelen voor (een deel van) het gemeenschapshuis.



HOOFDSTUK 7: BELANGHEBBENDE GEMEENSCHAPSHUIS DE LANTEERN

In hoofdstuk 4 werd al kort gesproken over de activiteiten van SKW Sint Willebrord zelf. Uiteraard worden er binnen het gemeenschapshuis veel meer activiteiten uitgevoerd en ondergaan. Deze worden uitgevoerd door verenigingen van binnen en buiten Sint Willebrord met of zonder ondersteuning van onze instelling. Hieronder vindt u een overzicht van alle activiteiten:

Naam vereniging	Activiteit	wekelijks	maandelijks	Jaarlijks	Opslag	Ondersteuning
Accordeonvereniging "Sempre Crescendo"	Repetitie	X			X	
	Concert			X		
BS Heilinde	Musical			X		
	Vergadering			3X		
Damesgym club	Lessen	X				
Dartclub "Dart Friends 4-ever"	Dartcompetitie	X				
Dartclub "Gagelprikkers"	Dartcompetitie	X				
Dorpenomloop	Wedstrijd			X		
EHBO Sint Willebrord	Cursus/ lessen	X			X	
Gemeente Rucphen	Diverse	X	X	X		
Kinderopvang Oudenbosch	Vergaderingen		X			
KBO Sint Willebrord	Bingo	X			X	X
	Koersbal	X			X	
	Losse evenementen			3X		
Crazy Boots Line Dance	Lessen	X				
	Dansavond		X			
Antoinette Line Dancers	Dansavond			X		
Join Line Dancers	Dansmiddag		X			
Fanfare de Eendracht	Repetitie	X			X	
O.D.S.I.	Wedstrijd		X			
	Oefenen	X				
Diverse politieke partijen	Vergadering			X		
Parochie	Bijeenkomsten			X		
Parkieten Sociëteit West Brabant	Vergadering		X			
	Vogelbeurs		X		X	
	Tentoonstelling			X	X	
Rozemarijn	Bijeenkomst			X		
S.C Heikneuters	Jeugdcarnaval			X		X
	Vergaderingen		X			
Stichting De Zon	Bijeenkomsten			2X		
Dweilband Stik Leutig	Repetities		X		X	
Traverse (WijZijn)	Spreekuur	2 X				
	Maatschappelijk werk					

Vogelvereniging "De Gekleurde Zanger"	Vogelbeurs		X	X
WAO De Spin	Biljarten	5 X		
Weefkring Foudia	Bijeenkomsten		X	
Body & Mind	Yogalessen	2X		
Golden Glutes	Bootcamplessen	2X		
Made 4 Dance	Kinderdans	X		
Dans, Fit Fun	Peuterdans	X		
Bibliotheek WB	Taallessen	X		
Zangvereniging "Con Grazia"	Repetitie	X		X
Zangkoor Enjoy		X		X
Buurtpreventie	Vergadering		4X	
Zonnebloem	Bijeenkomst		2 X	
GGZ	Open inloop	X		
Thuisvester	Vergadering		2X	
Cliënten ondersteuning	Open inloop	X		

Naam activiteit	Activiteit	wekelijks	maandelijks	Jaarlijks	Opslag	Ondersteuning
Kids Disco Party	Kinderdisco		2X	X	X	X
Kindercarnaval	Carnavalsbal			2X		X
Jeugdcarneval	Carnavalsbal			2X		X
Wandel 4-daagse	Sport			X		X
Trick or Treat	Halloweenactiviteit			X		X
Dansen met Twan	Dansavond		X			X
Meer bewegen met ouderen	MBMO-activiteit	X				X
WAO Groep De Spin	Biljart	5X			X	X
50+ dans	MBMO-activiteit	X				X

FINANCIEELVERSLAG 2023

S.K.W. Sint Willebrord
Dorpsstraat 119
4711 EG Sint Willebrord

Financieel verslag 2023

Dossiernummer: 109040.0
Datum: 28 mei 2024

Inhoudsopgave

1. Accountantsrapport	3
1 Opdracht	4
2 Samenstellingsverklaring	4
2. Jaarrekening	6
2.1 Balans per 31 december 2023	7
2.2 Staat van baten en lasten 2023	9
2.3 Toelichting op de balans per 31 december 2023	10
2.4 Toelichting op de staat van baten en lasten 2023	14
Bijlagen	18
Bijlage I: Specificatie voorzieningen	19
Bijlage II: Specificatie omzetbelasting	20
Bijlage III: Specificatie te vorderen subsidie	21
Bijlage IV: Specificatie overuren M.M.J. Joosten	22

1. Accountantsrapport

S.K.W. Sint Willebrord
Dorpsstraat 119
4711 EG Sint Willebrord

Rucphen, 28 mei 2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 78.461,40 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 16.167,11, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING

De jaarrekening van S.K.W. Sint Willebrord is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van S.K.W. Sint Willebrord. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Tot het verstrekken van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Juist! accountancy B.V.

A.C.A. Engelen-Vervaart AA

2. Jaarrekening

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

2.1 Balans per 31 december 2023

Activa

	31-12-2023	31-12-2022
<hr/>		
Vlottende activa		
voorraden		
diverse voorraden	4.136,93	3.689,13
	4.136,93	3.689,13
vorderingen		
subsidies Gemeente Rucphen	23.046,60	7.942,50
omzetbelasting	4.836,20	5.080,12
overige vorderingen	2.141,50	5.467,78
debiteuren	4.596,76	3.722,75
vooruitbetaalde kosten	557,88	401,36
	35.178,94	22.614,51
liquide middelen		
Rabobank	38.695,53	26.676,70
kas	450,00	450,00
DB card		87,49
	39.145,53	27.214,19
Totaal activa	78.461,40	53.517,83
<hr/>		

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Passiva

	31-12-2023	31-12-2022
Exploitatiereserve		
exploitatiereserve	5.792,12	5.792,12
	5.792,12	5.792,12
Voorzienen		
overige	45.355,02	25.321,95
	45.355,02	25.321,95
Kortlopende schulden		
loonheffing	4.310,00	4.504,00
crediteuren	18.307,50	14.119,63
te betalen posten	4.696,76	3.780,13
	27.314,26	22.403,76
Totaal passiva	78.461,40	53.517,83

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

2.2 Staat van baten en lasten over 2023

	2023	2022
<hr/>		
Baten		
subsidie	176.761,52	153.942,46
verhuur	33.871,33	34.222,65
biljart	147,11	94,87
buffet	41.448,19	25.361,55
	252.228,15	213.621,53
Lasten		
personeelskosten	105.423,31	89.441,90
huisvestingskosten	98.157,51	98.493,29
organisatiekosten	11.222,70	10.522,98
activiteiten	21.257,52	25.042,05
	236.061,04	223.500,22
Exploitatiesaldo	16.167,11	-9.878,69
<hr/>		

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

2.3 Toelichting op de balans per 31 december 2023**Toelichting op de Activa****VOORRADEN**

De samenstelling is als volgt.

	Balans 31-12-2023	Balans 31-12-2022
Voorraad		
diverse voorraden	4.136,93	3.689,13
	4.136,93	3.689,13

VORDERINGEN

De samenstelling is als volgt.

	Balans 31-12-2023	Balans 31-12-2022
Subsidies Gemeente Rucphen		
afrekening subsidie 2022		7.942,50
afrekening subsidie 2023	8.146,60	
maatwerkoplossing eenmalige subsidie 2022-2023	14.900,00	
	23.046,60	7.942,50
Een specificatie van de te vorderen subsidie is opgenomen in Bijlage III		
Omzetbelasting		
omzetbelasting	4.836,20	5.080,12
	4.836,20	5.080,12
Een specificatie van de te vorderen omzetbelasting is opgenomen in Bijlage II		
Overige vorderingen		
te vorderen NOW-subsidie		3.602,00
debiteuren	4.596,76	3.722,75
overige vorderingen	2.141,50	1.865,78
voortuitbetaalde kosten	557,88	401,36
	7.296,14	9.591,89

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Toelichting op de Activa vervolg

LIQUIDE MIDDELEN

De samenstelling is als volgt.

	Balans	Balans
	31-12-2023	31-12-2022
rabobank 0148.6671.55	13.931,94	2.242,11
rabobank 3180.279.427	1.263,59	934,59
rabobank 1486.295.169	23.500,00	23.500,00
kas	450,00	450,00
DB card		87,49
	39.145,53	27.214,19

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Toelichting op de Passiva**Exploitatiereserve**

Het verloop in het boekjaar is als volgt geweest.

exploitatiesaldo per 1 januari 2023	5.792,12
bij: exploitatieresultaat 2023	16.167,11
af: overboeking naar voorziening	-16.167,11
exploitatiesaldo per 31 december 2023	5.792,12

Voorzieningen

De samenstelling is als volgt.

	Balans 31-12-2023	Balans 31-12-2022
Overige		
fonds investeringen	43.861,43	24.194,32
reserve kinderdisco	1.140,89	882,62
reserve wandelvierdaagse	352,70	245,01
	45.355,02	25.321,95

Een specificatie van de mutaties in fonds investeringen is opgenomen in bijlage I.

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Toelichting op de Passiva vervolg

Kortlopende schulden

De onder dit hoofd opgenomen kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd korter dan een jaar. Onderstaand zijn van enkele posten nadere specificaties opgenomen.

	Balans 31-12-2023	Balans 31-12-2022
<hr/>		
Loonheffing		
loonheffing	4.310,00	4.504,00
	4.310,00	4.504,00
Te betalen kosten		
crediteuren	18.307,50	14.119,63
accountant	1.000,00	1.000,00
overlopende passiva	1.908,82	774,72
pensioenpremie	1.787,94	2.005,41
	23.004,26	17.899,76
<hr/>		

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

2.4 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023**Specificatie baten**

	2023	2022
<hr/>		
Subsidie		
subsidie Gemeente Rucphen	87.342,00	79.425,00
maatwerkoplossing eenmalige subsidie 2022-2023	14.900,00	
subsidie exploitatiebijdrage	74.500,00	74.500,00
subsidie stroomkosten AED	19,52	17,46
	176.761,52	153.942,46
 Verhuur		
verhuur Lanteern	33.871,33	34.222,65
	33.871,33	34.222,65
 Biljart		
biljart	147,11	94,87
	147,11	94,87
 Buffetopbrengsten		
buffetontvangsten Lanteern	79.012,17	48.098,23
inkopen buffet	-35.069,57	-21.549,10
emballage	-701,10	-580,85
mutatie voorraad	447,80	1.103,27
personeel buffet	-2.241,11	-1.710,00
	41.448,19	25.361,55
<hr/>		

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Specificatie Lasten

	2023	2022
<hr/>		
Personeelskosten		
salaris	52.490,22	49.166,08
sociale lasten	5.068,13	4.749,24
pensioenpremie	5.535,23	5.370,01
eindejaars uitkeringen	4.429,57	4.135,24
zvw vergoeding	3.459,93	3.261,15
wvs personeel	31.110,77	19.026,01
loonadministratie	600,00	560,00
ziektewetverzekering	919,95	913,68
kilometervergoeding	1.393,51	1.268,12
kostenvergoeding	120,00	128,10
WKR vergoeding	300,00	300,00
kosten werving en selectie		440,50
overige personeelskosten	-4,00	123,77
Totaal personeelskosten	105.423,31	89.441,90
<hr/>		

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Specificatie Lasten vervolg

	2023	2022
Huisvestingskosten		
huur Lanteern	72.000,00	72.000,00
verzekeringen	220,22	357,79
heffingen en belastingen	188,55	234,10
electriciteit, gas en water	19.340,68	18.794,45
overige huisvestingskosten	4.196,24	2.624,67
onderhoud/klein inventaris	2.211,82	4.482,28
Totaal huisvestingskosten	98.157,51	98.493,29
Organisatie		
telefoon	1.332,23	919,43
computerkosten	3.244,60	3.162,71
kantoorbenodigdheden	288,64	192,17
betalingsverschillen	-318,12	-489,58
abonnementen en contributies	1.602,20	2.197,88
rente, bankkosten en kosten betaalautomaat	1.342,64	771,75
accountant	3.100,00	3.350,00
diverse organisatiekosten	630,51	418,62
Totaal organisatiekosten	11.222,70	10.522,98

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Specificatie Activiteiten

	2023	2022
<hr/>		
Jeugd en Jongerewerk		
Younbeatz Kids/XXL	400,00	656,00
<i>totaal</i>	<i>400,00</i>	<i>656,00</i>
Kinderwerk		
speelhonk		1.520,00
trick or treat	294,92	80,00
<i>totaal</i>	<i>294,92</i>	<i>1.600,00</i>
Carnaval		
carnaval volwassenen	1.796,00	1.796,00
carnaval jeugd	-123,15	128,00
<i>totaal</i>	<i>1.672,85</i>	<i>1.924,00</i>
Wandelvierdaagse		
wandelvierdaagse	320,00	320,00
<i>totaal</i>	<i>320,00</i>	<i>320,00</i>
Ouderen-en alleenstaandenwerk		
ouderenwerk	17.969,75	19.878,05
<i>totaal</i>	<i>17.969,75</i>	<i>19.878,05</i>
Overige activiteiten		
overige activiteiten	600,00	664,00
<i>totaal</i>	<i>600,00</i>	<i>664,00</i>
Totaal	21.257,52	25.042,05
<hr/>		

Bijlagen

Bijlage I: Specificatie voorzieningen

Voorzieningen:

Fonds investeringen

saldo 01-01-2023		24.194,32
bij: resultaat boekjaar	16.167,11	
bij: subsidie t.b.v. energiebesparende maatregelen	3.500,00	
saldo 31-12-2023		43.861,43

Bijlage II: Specificatie omzetbelasting

Verschuldigde omzetbelasting

af te dragen hoog (omzet € 40.902)	8.590
af te dragen laag (omzet € 53.656)	4.830

Voorbelasting

voorbelasting	34.365-
---------------	---------

Af te dragen omzetbelasting

20.945-

De te vorderen omzetbelasting per balansdatum bedraagt

afdracht 4 ^e kwartaal 2023	4.407
suppletie 2023	429
totaal	4.836

Bijlage III: Specificatie te vorderen subsidie

Subsidie Gemeente Rucphen 2023 (exclusief inflatiecorrectie)	81.466,00
Ontvangen in 2023 voorschot 90%	-73.319,40
Maatwerkoplossing subsidie Gemeente Rucphen eenmalig 2022-2023	14.900,00
Nog te ontvangen	23.046,60

Financieel verslag 2023 van S.K.W. Sint Willebrord te Sint Willebrord

Bijlage IV: Specificatie overuren agoog

saldo overuren per 1 januari 2023	162,50
mutatie 2023	40,28-
saldo overuren per 31 december 2023	122,22

BIJLAGE 1: BEGROTING 2025

S.K.W. Sint-Willebrord

Kwartaalcijfers 2024 + prognose restant 2024

	Realisatie jan-24	Realisatie feb-24	Realisatie mrt-24	Prognose apr-24	Prognose mei-24	Prognose jun-24	Prognose jul-24	Prognose aug-24	Prognose sep-24	Prognose okt-24	Prognose nov-24	Prognose dec-24	Totaal 2024	Totaal 2023
	€												€	€
Opbrengsten buffet e.d.	6.710,65	12.807,04	9.352,02	5.000,00	6.000,00	4.000,00	7.500,00	0,00	5.500,00	10.000,00	4.500,00	11.500,00	82.869,71	79.377,34
Inkopen buffet e.d.	-5.573,86	-5.214,48	-4.633,15	-2.375,00	-2.850,00	-1.900,00	-3.562,50	0,00	-2.612,50	-4.750,00	-2.137,50	-3.754,50	-39.363,49	-37.563,98
Opbrengsten verhuur	26,12	1.605,46	4.753,47	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	1.000,00	19.385,05	15.399,33
Verhuur doorbelast aan activiteiten													18.500,00	18.472,00
Diverse opbrengsten	9,09	40,76	8,26										58,11	926,86
Gem. Rucphen subsidie	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	7.460,50	89.526,00	87.342,00
Gem. Rucphen subsidie eenmalig 22/23														14.900,00
Gem. Rucphen exploitatiebijdrage	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	6.208,33	74.499,96	74.500,00
Totaal opbrengsten	14.840,83	22.907,61	23.149,43	17.793,83	18.318,83	17.268,83	19.106,33	13.668,83	17.556,33	22.918,83	17.031,33	40.914,33	245.475,34	253.353,55
KWARTAAL			60.897,87			53.381,49			50.331,49			80.864,49	245.475,34	253.353,55
Salariskosten M.M.J. Joosten	4.258,67	4.258,67	4.258,67	4.258,67	8.277,90	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	9.500,00	60.612,58	56.915,79
Sociale lasten M.M.J. Joosten	627,89	627,43	625,76	628,27	1.290,43	625,00	625,00	625,00	625,00	625,00	625,00	1.500,00	9.049,78	8.528,06
Pensioenlasten M.M.J. Joosten	509,03	509,03	509,02	509,04	512,48	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.048,60	5.535,23
Onkostenvergoedingen M.M.J. Joosten	149,74	179,98	153,34	193,67	160,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1.886,73	1.813,51
Ziekteverzekering M.M.J. Joosten	237,77			237,77			237,77			250,00			963,31	919,95
Salarisadministratie M.M.J. Joosten	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00	600,00
Overige personeelskosten													0,00	0,00
Kosten WVS-personeel	2.970,61	3.728,64	2.999,40	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.500,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.500,00	31.698,65	31.110,77
Totaal personeelskosten	8.803,71	9.353,75	8.596,19	8.877,42	13.290,81	8.625,00	8.362,77	5.625,00	8.625,00	8.875,00	8.625,00	13.200,00	110.859,65	105.423,31
KWARTAAL			26.753,65			30.793,23			22.612,77			30.700,00	110.859,65	105.423,31
Gem. Rucphen huur	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	72.000,00	72.000,00
Gas, water, licht	2.013,26	2.046,67	1.974,05	2.000,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00	1.500,00	1.500,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00	21.533,98	19.340,68
Schoonmaak			384,02	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.284,02	1.670,12
Belastingen			206,43										206,43	188,55
Overige	404,09	69,03	42,39	410,67	200,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.826,18	2.526,12
Totaal huisvestingskosten	8.417,35	8.115,70	8.606,89	8.510,67	8.050,00	7.950,00	7.950,00	7.700,00	7.700,00	7.950,00	7.950,00	7.950,00	96.850,61	95.725,47
KWARTAAL			25.139,94			24.510,67			23.350,00			23.850,00	96.850,61	95.725,47
Activiteiten: diversen	-76,75	-64,00	-133,00	104,00	146,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	1.726,25	2.785,52
Activiteiten: doorbelasting huur													18.500,00	18.472,00
Rente- en bankkosten	-134,75	227,00	69,14	136,81	152,18	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1.500,38	1.342,64
Onderhoud/kleine aanschaffingen	403,21	1.172,86	127,07	389,03	266,66	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	3.058,83	2.211,82
Kantoorkosten	551,37	1.388,71	344,17	1.356,15	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	7.640,40	9.999,56
Verkoopkosten		90,42	81,09	102,83									274,34	428,25
Diversen	655,20	167,95	0,02	148,69	229,01								1.200,87	797,87
Totaal overige organisatiekosten	1.398,28	2.982,94	488,49	2.237,51	1.293,85	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	19.500,00	33.901,07	36.037,66
KWARTAAL			4.869,71			4.531,36			3.000,00			21.500,00	33.901,07	36.037,66
RESULTAAT	-3.778,51	2.455,22	5.457,86	-1.831,77	-4.315,83	-306,17	1.793,56	-656,17	231,33	5.093,83	-543,67	264,33	3.864,01	16.167,11
KWARTAAL			4.134,57			-6.453,77			1.368,72			4.814,49	3.864,01	16.167,11