



Sociaal | Cultureel | Werk
St. Willebrord

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

GEMEENSCHAPSHUIS SINT WILLEBRORD



Inhoudsopgave:

	pagina
<u>Leidinggevende: Dagelijks bestuur SKW Sint Willebrord</u>	2
<u>Paragraaf 1: Algemene bepalingen</u>	3
Artikel 1: Begripsbepalingen	
Artikel 2: Wettelijke bepalingen	
Artikel 3: Vaststellen en wijzigen	4
<u>Paragraaf 2: Sociaal Hygiënische bepalingen</u>	5
Artikel 4: Aanwezigheid	
Artikel 5: Huis- en gedragsregels	
Artikel 6: Openingstijden en schenktijden	
Artikel 7: Kwalificatienormen en instructie verantwoord alcoholgebruik en overige instructies voor conciërges	6
Artikel 8: Voorlichting	8
Artikel 9: Handhaving, klachtenprocedures en sancties	
<u>Paragraaf 3: Para commerciële bepalingen</u>	9
Artikel 10: Toegelaten horeca-activiteiten	
Artikel 11: Handhaving, klachtenprocedures en sancties	

Leidinggevenden: Dagelijks bestuur SKW Sint Willebrord

In overweging nemende dat:

- Een Gemeenschapshuis op basis van de Drank- en Horecawet dient te beschikken over een bestuursreglement.
- In dit verband met “Gemeenschapshuis” wordt bedoeld: een Gemeenschapshuis met een bar onder eigen beheer.
- De bar met een drank- en horecaverunning in de wet wordt beschouwd als een horecalokaliteit, het geen betekent dat er ter plaatse bedrijfsmatig of tegen betaling alcoholhoudende dranken worden verstrekt.
- De Bestuursreglement dient die regels te bevatten die verantwoorde verstrekking van alcoholhoudende drank in de bar waarborgen.
- In een bestuursreglement dienen tevens paracommercie bepalingen zijn opgenomen die tot doel hebben ongeoorloofde vormen van concurrentie met de reguliere horeca te voorkomen.
- Het volgen van de regels betreffende ongeoorloofde concurrentie kunnen de Belastingdienst overtuigen van het niet-commerciële karakter van de horeca-activiteiten in een Gemeenschapshuis;

Heeft het Dagelijks Bestuur het volgende bestuursreglement “alcohol in de bars” vastgesteld dan wel laten bekrachtigen door het Algemene Bestuur van het Gemeenschapshuis.

Paragraaf 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

a) Alcoholhoudende dranken:

Zwakalcoholhoudende drank: bier, wijn en gedistilleerd met minder dan 15% alcohol.

Sterke drank: gedistilleerd met 15% alcohol of meer.

b) Sociale Hygiëne:

Met Sociale Hygiëne wordt bedoeld dat mensen gezond met elkaar omgaan; dat ze rekening houden met elkaars waarden, normen en waarden. In de bar gaat het vooral om kennis van en inzicht in de invloed van alcoholgebruik (en- misbruik) en hoe men verantwoord alcoholgebruik in de bar kan bevorderen. Belangrijk hierbij zijn huis- en gedragsregels en sociale vaardigheden om deze regels uit te dragen en na te leven.

Verder houdt de Sociale Hygiëne kennis in van de Drank- en Horecawet en verwante regelgeving en de Reclamecode voor Alcoholhoudende Dranken, van verschillende bedrijfsformules en doelgroepen en van technische, bouwkundige en ruimtelijke voorzieningen van de inrichting.

c) Leidinggevenden:

Het Algemeen Bestuur heeft twee ledenaangewezen als leidinggevenden, zij zijn ten minste 21 jaar oud, in het bezit van de verklaring Sociale Hygiëne en voldoen aan de eisen van zedelijkheid en staat als zodanig vermeld op de vergunning van het Gemeenschapshuis.

Zij kunnen de onmiddellijke leiding geven aan de uitoefening van de horecawerkzaamheden in de bar.

d) Bar medewerker:

Een barmedewerker, die - op tijden dat er alcohol wordt verstrekt -, de barwerkzaamheden in de bar uitvoert.

Kwalificatienormen voor conciërges zijn vastgelegd in artikel 7 van dit bestuursreglement.

Artikel 2 Wettelijke bepalingen

Uit oogpunt van verantwoorde alcoholverstrekking moeten de volgende wettelijke bepalingen worden nageleefd:

- Verkoop van alcoholhoudende drank aan personen jonger dan 18 jaar is verboden.
- Verkoop van sterke drank aan personen jonger dan 18 jaar is verboden.
- Leeftijdsgrenzen en schenktijden moeten zichtbaar in de bar worden opgehangen.
- De verstrekker van alcohol dient bij de aspirant-koper de leeftijd vast te stellen, tenzij betrokkene onmiskenbaar de vereiste leeftijd heeft bereikt.
- Geen alcoholhoudende drank wordt verstrekt als dit leidt tot verstoring van de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid.
- Het is niet toegestaan alcoholhoudende drank te vertrekken aan dronken personen.
- Het is verboden personen toe te laten in de bar die dronken zijn of onder invloed zijn van andere psychotrope stoffen.

Artikel 3 Vaststellen en wijzigen

1. Het Dagelijks Bestuur legt dit bestuursreglement ter vaststelling voor aan het Algemene Bestuur van de Stichting, dan wel – indien de vaststellingsbevoegdheid bij het Dagelijks Bestuur berust – stelt het reglement zelf vast. Wijzigingen van het bestuursreglement komen op dezelfde wijze tot stand.
2. Het bestuursreglement moet worden voorgelegd aan de gemeente bij de aanvraag van een nieuwe drank- en horecaverunning. De gemeente toetst het bestuursreglement aan de Drank- en Horecawet. Het bestuursreglement treedt op hetzelfde moment in werking als de ingangsdatum van de af te geven drank- en horecaverunning.
3. Wijzigingen van het bestuursreglement worden op gelijke wijze getoetst door de gemeente.
4. Indien een bestuursreglement is vastgesteld zonder de concrete noodzaak een nieuwe drank- en horecaverunning aan te vragen, maar teneinde bepalingen op het gebied van paracommercie vast te leggen, wordt het bestuursreglement op gelijke wijze getoetst door de gemeente met dien verstande dat de bepalingen betreffende paracommercie met onmiddellijke ingang voor het Gemeenschapshuis van kracht zijn.

Paragraaf 2: Sociaal Hygiënische bepalingen

Artikel 4 Aanwezigheid

Op die momenten dat er in de bar alcoholhoudende drank wordt geschonken, is er ten alle tijden een leidinggevende aanwezig die in het bezit is van de verklaring Sociale Hygiëne.

Artikel 5 Huis- en gedragsregels

1. Het is niet toegestaan zelf meegebrachte (non-)alcoholhoudende dranken te gebruiken of te verhandelen in de accommodatie.
2. Het is toegestaan om in de accommodatie gekochte alcoholhoudende drank elders te nuttigen dan aan de bar.
3. Het bestuur wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane promillage alcohol aan het verkeer deelnemen.
Op basis daarvan kan de verstrekking van alcoholhoudende drank worden geweigerd.
4. Leidinggevend en conciërges (in de zin van het bepaalde in artikel 1) is het ten strengste verboden alcoholische dranken te nuttigen op straffe van ontslag op staande voet.
5. Prijsacties die het gebruik van alcohol stimuleren, zoals "happy hours", "meters bier" en "rondjes van de zaak" zijn in de accommodatie niet toegestaan.
6. Vanuit het oogpunt van na te streven alcoholmatiging wordt het gebruik van alcoholvrije drank gepromoot (indien de prijs dit toelaat), o.a. door die goedkoper aan te bieden dan alcoholhoudende drank.
7. Personen die agressie of ander normafwijkend gedrag vertonen worden door de dienstdoende leidinggevende gemaand de accommodatie te verlaten, mocht dit niet lukken dan zal de conciërge de daarvoor bestemde instanties waarschuwen.
8. De betaling van de consumpties door gebruikers worden ten alle tijden contant afgerekend. Bij uitzondering van verenigingen deze wordt de mogelijkheid geboden om op rekening te betalen, dit gebeurt dan door 1 maal in het kwartaal een rekening te zenden, deze dient binnen 14 dagen na uitschrijving te zijn voldaan.
9. Gebruik of verhandeling of iets wat ook maar te maken heeft met verdovende middelen wordt ten strengste verboden, bij iedere overtreding hiervan zal direct tot verwijdering worden overgegaan.

Artikel 6 Openingstijden en schenktijden

1. De openingstijden van de bar zijn conform de drank- en horecaverunning:

Openingstijden gebouw	Maandag	08.00-22.30 uur
	Dinsdag	08.00-22.30 uur
	Woensdag	08.00-22.30 uur
	Donderdag	08.00-22.30 uur
	Vrijdag	08.00-22.30 uur

Bij uitzondering en na overleg met bestuur zal het gebouw ook na 22.30 uur gebruikt worden voor activiteiten.

Zaterdag	08.00-22.30 uur
Zondag	08.00-22.30 uur

Bij uitzondering en na overleg met bestuur zal het gebouw op zaterdag en zondag worden opengesteld op bovenstaande tijden, ook hier geldt weer dat indien afgeweken van deze tijden vooraf overleg is gepleegd met het bestuur.

Tijdens de openstelling is er ten alle tijden minimaal één gekwalificeerd persoon aanwezig die over de vereiste papieren van Sociale Hygiëne beschikt.

Zoals vereist ingevolge artikel 9 van de Drank- en Horecawet

2. Op de volgende tijdstippen wordt conform de drank- en horecaverunning alcohol geschonken:

Maandag	12.30-22.30 uur
Dinsdag	12.30-22.30 uur
Woensdag	12.30-22.30 uur
Donderdag	12.30-22.30 uur
Vrijdag	12.30-22.30 uur
Zaterdag	12.30-22.30 uur
Zondag	12.30-22.30 uur

2. Als tijdens de schenktijden van de bar 25% of meer van de aanwezigen jonger is dan 18 jaar, wordt er geen alcohol geschonken.

Artikel 7 Kwalificatienormen en instructie verantwoord alcoholgebruik en overige instructies voor conciërges

Voor de conciërges zijn de volgende kwalificatienormen vastgesteld. Conciërges:

- zijn tenminste 21 jaar oud
- zijn gescreend door het Dagelijks Bestuur
- zijn aangesteld door het Dagelijks Bestuur
- zijn in het bezit van het diploma Sociale Hygiëne of daarvoor in opleiding.

Taken conciërges tijdens zijn/haar diensten:

- De verantwoording voor de bediening van de Audio- en Video apparatuur berust bij de dienstdoende Conciërge.
- Er dient door de hoofd conciërge op toegezien te worden dat de voorraad voor de bar niet groter is dat noodzakelijk, dit i.v.m. de houdbaarheidsdatums.
- De dienstdoende conciërge is verantwoordelijk voor het onderhoud en het schoonmaken van alle ruimtes van Gemeenschapshuis De Lantaarn. Na een dienst dient de werkplek achtergelaten te worden zoals deze voor de dienst wordt aangetroffen. Klein technisch onderhoud zoals bijvoorbeeld kapotte deurkruk, lamp, of het ophangen van een schilderijtje dient de conciërge zelf uit te voeren. Voor meer ingrijpende werkzaamheden kan een beroep worden gedaan op de persoon die hiervoor in het kader van de zelfwerkzaamheid is aangewezen.

- De lijst met de te draaien bar diensten zal worden opgesteld door de hoofd conciërge in overleg met de overige conciërges. Wanneer iemand verhinderd is zijn dienst te draaien dient hij dit tijdig aan de hoofd conciërge mede te delen zodat er voor vervanging gezorgd kan worden.
- Iedere conciërge is verantwoordelijk voor de door hem zelf ontvangen kasgelden - en dient deze op regelmatig daarvoor afgesproken tijden aan de hoofd conciërge of hoofd administratie afgedragen te worden.
- Het overdragen van de bar tijdens de diensttijd kan alleen gebeuren wanneer de dienstdoende bar conciërge hiermee akkoord gaat.
- Indien mogelijk prefereren wij grote, navulbare of statiegeld verpakkingen, dit om zo min mogelijk afval aan te bieden.
- SKW Sint Willebrord hanteert het FiFo (First In, First Out) systeem. Dat wil zeggen: "wat er van voorraad eerst in komt, moet er ook het eerst weer uit". Dit om derving te voorkomen.
- Alle conciërges dienen voor aanvang van hun werktijden aanwezig te zijn.
- Alle conciërges dienen tijdens openingstijden van Gemeenschapshuis De Lanteern de voorgeschreven bedrijfskleding te dragen.
- Alcohol en/of drugs is ten strengste verboden tijdens werktijden. Mocht het voorkomen dat er medicijnen worden voorgeschreven die werkzaamheden kunnen beïnvloeden dient de hoofd conciërge op de hoogte te worden gesteld.

Artikel 8 Voorlichting

1. Schenktijden, leeftijdsgrenzen (artikel 2 lid1, 2 en 3), huis- en gedragsregels behoren goed zichtbaar in de bar opgehangen.
2. Het bestuur schenkt aandacht aan publicitaire acties in het kader van verantwoord alcoholgebruik.
3. Het bestuur onderschrijft de bestaande regelingen omtrent reclame-uitingen voor alcoholhoudende dranken.

Artikel 9 Handhaving, klachtenprocedure en sancties

1. Conform het gestelde in artikel 45 van de Drank- en Horecawet zijn het Dagelijks Bestuur van het Gemeenschapshuis en de leidinggevenden belast met de algemene leiding over de bar. Zij zijn derhalve beiden verantwoordelijk voor de naleving van de wet en dus van dit reglement.
2. Gegronde klachten over de toepassing van de artikelen 1 tot en met 8 van dit reglement dienen onverwijld ter kennis te worden gebracht van het Dagelijks Bestuur van het Gemeenschapshuis.

3. Uit hoofde van zijn verantwoordelijkheid voor de naleving zal het Dagelijks Bestuur bij overtreding van (één van) de regels uit dit reglement ten opzichte van betrokkene(n), zijnde de consument dan wel de verstrekker (leidinggevende of de barmedewerker) gebruik maken van zijn sanctiebevoegdheden op grond van de statuten en het huishoudelijk reglement. Het bestuur verifieert de klacht, hoort zo nodig de klager en treft bij gegrondbevinding van de klacht binnen twee maanden maatregelen om herhaling te voorkomen. Het Dagelijks Bestuur brengt het resultaat van de afweging ter kennis van de indiener van de klacht.
4. Eenieder kan gegronde klachten over de overtreding(en) van de Drank- en Horecawet indienen bij de gemeente of de Keuringsdienst van Waren.

Paragraaf 3: Paracommerciële bepalingen

Artikel 10 Toegelaten horeca-activiteiten

1. Het Gemeenschapshuis zal slechts die horeca-activiteiten uitoefenen met inachtneming van het hierna onder 2. en 3. bepaalde. Het Gemeenschapshuis zal geen horeca-activiteiten uitoefenen ten behoeve van bijeenkomsten die buiten de verantwoordelijkheid van het Gemeenschapshuis vallen. Het Dagelijks Bestuur zal hierop toezien.
2. De horeca-activiteiten worden door het Gemeenschapshuis slechts uitgeoefend ten aanzien van personen die bij de activiteiten van het Gemeenschapshuis in de ruimste zin van het woord betrokken zijn, met inachtneming van het hierna onder 3. bepaalde.
3. Voor zover niet binnen de hiervoor genoemde doelstelling vallend, zal de bar en/of de inventaris (met name het meubilair en het serviesgoed) niet door het Gemeenschapshuis aan derden worden verhuurd of ter beschikking worden gesteld.
4. Geen reclame mag worden gemaakt door het Gemeenschapshuis voor niet binnen de doelstelling vallende resp. andere horeca-activiteiten dan die welke zijn toegelaten als omschreven in dit artikel 10.

Artikel 11 Handhaving, klachtenprocedure en sancties

1. Conform het gestelde in artikel 45 van de Drank- en Horecawet zijn het Dagelijks Bestuur van het Gemeenschapshuis en de leidinggevenden belast met de algemene leiding over de bar. Zij zijn derhalve beiden verantwoordelijk voor de naleving van de wet en dus van dit reglement, inclusief de paracommercie-bepalingen.
2. Gegronde klachten over de toepassing van het gestelde in artikel 10 dienen door rechtstreeks belanghebbenden onverwijld ter kennis te worden gebracht, van het Dagelijks Bestuur. Tot de rechtstreeks belanghebbenden behoren in ieder geval de plaatselijke reguliere horecaondernemers. Een klacht kan dan door hen zelf, dan wel door de Koninklijke Horeca Nederland of via haar plaatselijke of regionale afdeling ingediend worden.
3. Het Algemeen Bestuur verifieert de klacht, hoort zo nodig de klager en treft bij gegrond bevinding van de klacht maatregelen om herhaling te voorkomen. Het brengt het resultaat van de afwegingen ter kennis van de indiener van de klacht en van het betreffende Gemeenschapshuis.